



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУӨМ

«13» июня 2019 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 627

Об утверждении положения о должностных лицах ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации муниципального района "Печора", муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казённых предприятий, городских и сельских поселений.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента РФ от 15.07.2015 N 364 (ред. от 19.09.2017) "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции"

администрация постановляет:

1. Утвердить Положение о должностных лицах ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации муниципального района "Печора", согласно приложению
2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района "Печора", ознакомить руководителей подведомственных им муниципальных учреждений с настоящим постановлением под подпись.
3. Главам (руководителям) администраций сельских (городских) поселений ознакомиться с настоящим постановлением под подпись.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и размещения на сайте администрации МР «Печора».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального района "Печора" Кислицына С.П.

Глава муниципального района –
руководитель администрации



Н.Н. Паншина

Положение

о должностных лицах ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации муниципального района "Печора", муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казённых предприятий, городских и сельских поселений.

1. Положение о должностных лицах ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации муниципального района "Печора", разработано в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", с целью предупреждения профилактики коррупционных и иных правонарушений в деятельности муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казённых предприятий, городских и сельских поселений.

2. Положение является правовым актом Администрации МР «Печора», устанавливающим основные задачи, полномочия и функции должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений. А также обеспечение деятельности муниципального органа по соблюдению муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казённых предприятий, городских и сельских поселений запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

3. Должностные лица ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений администрации муниципального района "Печора" руководствуются в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Главы Республики Коми, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Действие Положения распространяется на муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казённых предприятий, городских и сельских поселений.

4. Основными задачами должностных лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений является профилактика коррупционных и иных правонарушений в администрации МР «Печора», а также обеспечение деятельности по соблюдению муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казённых предприятий, городских и сельских поселений запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

5. Должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений осуществляет следующие функции:

а) обеспечивает соблюдение муниципальными служащими руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казённых предприятий, городских и сельских поселений запретов, ограничений, ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

б) принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

в) обеспечивает деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

г) оказывает муниципальным служащим консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, предусмотренных Статьей 14. «Запреты, связанные с муниципальной службой» Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", с уведомлением представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов о фактах совершения федеральными государственными служащими коррупционных и иных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечивает реализацию муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

е) организует правовое просвещение муниципальных служащих;

ж) проводит служебные проверки;

з) обеспечивает проведение:

-проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также сведений, представляемых указанными - гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

-проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

-проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с муниципальной службы;

и) собирает и обрабатывает сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в установленном порядке, а также осуществляет контроль за своевременностью их представления;

к) обеспечивает подготовку сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте федерального государственного органа;

л) подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

м) взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

н) обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений о муниципальных служащих, полученных в ходе своей деятельности.

5. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений осуществляет свои функции посредством:

а) направления в установленном порядке запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность в соответствии с Федеральным законом "Об оперативно-розыскной деятельности", органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или федерального государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению (направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в интересах территориальных органов федеральных государственных органов осуществляют соответствующие федеральные государственные органы);

б) представления дополнительных сведений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, необходимых для ее работы;

в) проведения бесед с гражданином или муниципальным служащим по вопросам, входящим в компетенцию подразделения;

г) получения от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им материалам;

д) уведомления в установленном порядке в письменной форме муниципального служащего, о начале проводимой в отношении него проверки;

е) представления в установленном порядке лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклада о ее результатах.