

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ПЕЧОРА»**

**СТАНДАРТ  
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ  
«АУДИТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ  
ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД»**

(утвержден приказом Председателя Контрольно-счетной комиссии  
муниципального района «Печора» от 26.09.2024 № 34/О)

Дата начала действия  
«01» октября 2024 года

Печора  
2024

## Содержание

|                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Общие положения .....                                                                      | 3  |
| 2. Общая характеристика аудита в сфере закупок .....                                          | 4  |
| 3. Источники информации для проведения аудита в сфере закупок .....                           | 5  |
| 4. Этапы и процедуры организации аудита в сфере закупок .....                                 | 6  |
| 5. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок ..... | 11 |

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг» (далее–Стандарт) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее- Федеральный закон № 6-ФЗ), Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ, Положения «О Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора», Регламента Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора» (далее по тексту– КСК МР «Печора»), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК.

Для целей настоящего Стандарта используются понятия, установленные **статьей 3** Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. Целью Стандарта является установление общих требований, правил и процедур осуществления КСК МР «Печора» аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.3. Стандарт предназначен для использования должностными лицами КСК МР «Печора» при организации и проведении аудита в сфере закупок, осуществляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе **при проведении комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по аудиту формирования и контролю исполнения бюджета МО МР «Печора»**, а также при проведении иных проверок, в которых деятельность в сфере закупок проверяется как одна из составляющих деятельности объекта аудита (контроля).

1.4. Задачами Стандарта являются:

- определение требований к содержанию аудита в сфере закупок;
- определение основных этапов и процедур проведения аудита в сфере закупок;
- определение порядка формирования и размещения обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок.

1.5. Объектом стандартизации является аудит в сфере закупок, проводимый должностными лицами КСК МР «Печора» в пределах своих полномочий в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 9 Федерального закона № 6-ФЗ, статьей 98 Федерального закона № 44-ФЗ для осуществления анализа и оценки результатов закупок, **достижения принципа эффективности осуществления закупок, определенного в соответствии со статьей 12 Федерального закона № 44-ФЗ.**

1.6. Применение Стандарта должностными лицами КСК МР «Печора» при проведении аудита в сфере закупок обеспечивается с соблюдением **основных принципов** внешнего финансового контроля: законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

1.7. По результатам аудита в сфере закупок должностными лицами КСК МР «Печора» обобщаются результаты, в том числе устанавливаются причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливаются предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизируется информация о реализации указанных предложений и размещается на официальном сайте КСК МР «Печора» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.8. Положения Стандарта не распространяются на подготовку заключений КСК МР «Печора» в рамках предварительного и последующего контроля, осуществление которого регулируется соответствующими стандартами и иными локальными документами КСК МР «Печора».

1.9. Основные термины и понятия:

**мониторинг** – наблюдение, оценка, анализ и прогноз состояния отдельных процессов;

**экспертиза** – исследование соответствующего круга документов с целью оценки принимаемых решений и определения их экономической эффективности и возможных последствий;

**анализ** - метод исследования (познания) явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы, который применяется с целью выявления сущности, закономерностей, тенденций экономических и социальных процессов, хозяйственной деятельности и служит исходной отправной точкой прогнозирования, планирования, управления экономическими объектами и протекающими в них процессами;

**отчет (заключение)** о результатах экспертно-аналитического мероприятия – итоговый документ, оформляемый в целом по результатам экспертно-аналитического мероприятия, в котором отражается содержание проведенного исследования, оформленный по установленной форме.

## 2 . Общая характеристика аудита в сфере закупок

2.1. Аудит в сфере закупок представляет собой организационную форму экспертно – аналитического мероприятия внешнего муниципального финансового контроля, осуществляемого совокупностью методов, в том числе **определенных статьёй 98** Федерального закона № 44-ФЗ **Бюджетного** кодекса Российской Федерации.

2.2. Цель аудита в сфере закупок – проанализировать и оценить принцип эффективности осуществления закупок, определенный в соответствии **со статьёй 12** Федерального закона № 44-ФЗ.

Итогом аудита в сфере закупок должна стать оценка уровня обеспечения муниципальных нужд с учетом затрат бюджетных средств, обоснованности планирования закупок, включая обоснованность цены закупки, реализуемости и эффективности осуществления указанных закупок. При этом оценке подлежат выполнение условий контрактов по срокам, объему, цене контрактов, количеству и качеству приобретаемых товаров, работ, услуг, а также эффективность системы управления контрактами.

2.3. Предметом аудита в сфере закупок является деятельность Объекта аудита, связанная с использованием средств бюджета муниципального образования муниципального района «Печора», средств бюджета муниципальных образований городских и сельских поселений, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

2.4. Объектами аудита в сфере закупок являются участники контрактной системы в сфере закупок (муниципальные заказчики, заказчики, уполномоченный орган (Управление финансов муниципального района «Печора»), специализированные организации, поставщики, получатели товаров, работ, услуг по муниципальному контракту), на которых распространяются полномочия Контрольно-счетной комиссии МР «Печора».

2.5. Задачами аудита в сфере закупок являются:

- сбор, проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности (в том числе анализ и оценка процедуры планирования закупок и обоснования закупок), своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам;

- обобщение результатов осуществления деятельности по проверке, анализу и оценке результатов закупок, в том числе установление причин выявленных отклонений, нарушений и недостатков;

- подготовка предложений по устранению выявленных отклонений, нарушений и недостатков;

- систематизация информации о реализации предложений по устранению выявленных при проведении аудита в сфере закупок отклонений, нарушений и недостатков и совершенствование контрактной системы в сфере закупок.

Аудит в сфере закупок должен охватывать все этапы деятельности заказчика в сфере закупок в отношении каждого из контрактов, являющихся предметом анализа, проверки и оценки, а именно: **этап планирования закупок товаров (работ, услуг); этап осуществления закупок; этап заключения и исполнения контракта.**

2.6. В процессе проведения аудита в сфере закупок в пределах полномочий КСК МР «Печора» проверяются, анализируются и оцениваются:

- организация и процесс использования бюджетных средств, начиная с этапа планирования закупок;

- законность, своевременность, обоснованность, целесообразность расходов на закупки;

- эффективность и результаты использования бюджетных средств;

- система контроля в сфере закупок, осуществляемого Заказчиком.

2.7. При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий необходимо учитывать сроки вступления в силу отдельных положений Закона № 44-ФЗ.

### **3. Источники информации для проведения аудита в сфере закупок**

3.1. При проведении аудита в сфере закупок рекомендуется использовать следующие источники информации:

1) Бюджетный кодекс Российской Федерации, законодательство о контрактной системе в сфере закупок, включая Федеральный закон № 44-ФЗ и нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок, принятые в целях его реализации, Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон № 135-ФЗ) и другие федеральные законы, регулирующие отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд;

2) внутренние документы Заказчика:

- документы о создании, утверждении состава и численности контрактной службы и положение (регламент) о ней или документ, утверждающий постоянный состав работников заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения, или документ(ы) о назначении контрактного(ых) управляющего(их);

- документы, определяющие должностные обязанности и персональную ответственность работников контрактной службы;

- документы о создании и регламентации работы комиссии (комиссий) по осуществлению закупок;

- документы, регламентирующие процедуры планирования, обоснования и осуществления закупок (при наличии);

- утвержденный план-график закупок, в том числе обоснование закупок (обоснование начальных (максимальных) цен контрактов и способов определения поставщика для закупок, включенных в план-график закупок);

- иные документы и информация в соответствии с целями проведения аудита в сфере закупок;

3) единая информационная система в сфере закупок, региональные и муниципальные информационные системы, в том числе информация о закупках и документы, утвержденные заказчиком и подлежащие размещению в единой информационной системе, а именно:

- планы-графики закупок;

- информация об условиях, запретах и ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно
- выполняемых, оказываемых иностранными лицами, перечень иностранных государств, групп иностранных государств, с которыми Российской Федерацией заключены международные договоры о взаимном применении национального режима при осуществлении закупок, а также условия применения такого национального режима;
- реестр контрактов, заключенных заказчиками;
- реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- реестр банковских гарантий;
- каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- реестр жалоб, плановых и внеплановых проверок, их результатов и выданных предписаний;
- отчеты заказчиков, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, включая отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
- извещения об осуществлении (отмене) закупок, документация о закупках, определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе изменения и разъяснения к ним, информация об исполнении контракта;
- информация, содержащаяся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок;
- иная информация и документы, размещение которых предусмотрено Федеральным законом № 44-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- 4) электронные площадки и информация, размещаемая на них, включая реестры участников электронного аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;
- 5) официальные сайты заказчиков и информация, размещаемая на них, в том числе о планируемых закупках;
- 6) результаты предыдущих проверок соответствующих контрольных и надзорных органов, а также проверок, проводимых КСК МР «Печора»;
- 7) результаты внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (в части расходов на закупки товаров, работ, услуг);
- 8) результаты ведомственного контроля в сфере закупок;
- 9) информация о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, полученная от правоохранительных органов в рамках реализации соглашений о сотрудничестве;
- 10) электронные базы объекта аудита (контроля);
- 11) интернет-сайты компаний-производителей товаров, работ, услуг;
- 12) иная информация (документы, сведения), полученная от экспертов, в том числе информация о складывающихся на товарных рынках ценах товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения муниципальных нужд.

3.2. В ходе проведения мероприятия могут использоваться одновременно несколько источников информации, имеющих непосредственное отношение к предмету и объекту аудита.

#### **4. Этапы и процедуры организации аудита в сфере закупок**

4.1. Аудит в сфере закупок осуществляется на основании Плана работы КСК МР «Печора».

При этом аудит в сфере закупок может включаться в План работы в качестве отдельных контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий либо осуществляться в ходе иных

контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, в предмет которых входят закупки товаров (работ, услуг) в качестве его составной части (отдельного вопроса).

4.2. Аудит в сфере закупок включает следующие этапы, каждый из которых характеризуется выполнением определенных задач:

- **подготовка к проведению аудита в сфере закупок (подготовительный этап);**
- **проведение аудита в сфере закупок (основной этап);**
- **оформление результатов аудита в сфере закупок (заключительный этап).**

Продолжительность проведения каждого из указанных этапов зависит от особенностей объектов аудита в сфере закупок, количества планируемых объектами аудита в сфере закупок к заключению, заключенным и исполненным контрактам в проверяемом периоде, а также вида проведения аудита в сфере закупок в виде отдельного контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия либо составной части (отдельного вопроса) контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

#### 4.3. Подготовительный этап аудита.

Данный этап аудита включает в себя осуществление следующих действий:

- предварительное изучение предмета аудита в сфере закупок, объектов аудита и их специфики;
- сбор необходимых данных и информации, определение цели (целей) и вопросов аудита в сфере закупок, методов проведения аудита в сфере закупок, анализ и выбор критериев (показателей) оценки предмета и объекта аудита;
- подготовка программы аудита в сфере закупок.

Предварительное изучение предмета, объектов аудита в сфере закупок и их специфики проводится на основе сведений из общедоступных источников информации, имеющихся у КСК МР «Печора» (в том числе данные единой информационной системы в сфере закупок, электронных торговых площадок, региональных и муниципальных информационных систем, официальных сайтов объектов аудита; сборники и базы данных государственной статистической отчетности, и т.д.), а также с учетом результатов ранее проведенных КСК МР «Печора» контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий.

При необходимости информация может быть получена путем направления в установленном порядке в адрес руководителя (руководителей) объектов аудита запросов о предоставлении информации.

При этом запрос информации (документов и материалов), которые должны размещаться на официальных сайтах, может осуществляться только для контроля полноты и достоверности размещенной информации и восполнения неполноты размещенной информации.

По результатам предварительного изучения предмета, объектов аудита и их специфики, сбора необходимых данных и информации определяются цель (цели) и вопросы аудита в сфере закупок, методы его проведения; определяются критерии (показатели) оценки предмета и объекта аудита в сфере закупок.

Цель (цели) и вопросы аудита в сфере закупок отражаются в программе проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

#### 4.4. Основной этап аудита закупок.

В ходе основного этапа аудита в сфере закупок проводятся проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам в соответствии с вопросами программы аудита в сфере закупок.

Проведение аудита в сфере закупок осуществляется как непосредственно на Объектах аудита (**выездные проверки**), так и по месту нахождения КСК МР «Печора» **в камеральной форме**.

В процессе формирования доказательств проводится работа по сбору информации и фактических данных в соответствии с поставленной целью (целями) аудита в сфере закупок и

вопросами аудита в сфере закупок по проверке их на полноту, точность, объективность, достоверность.

При проведении аудита в сфере закупок осуществляется рассмотрение деятельности объекта аудита в части, касающейся:

- планирования закупок товаров, работ, услуг;
- определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- заключения контракта, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества);
- особенностей исполнения контрактов;
- мониторинга закупок товаров, работ, услуг;
- контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В рамках аудита также анализируется обобщенная информация обо всех закупках заказчика за проверяемый и (или) отчетный период в разрезе закупок, контрактов, договоров с учетом количественных и стоимостных показателей, а также с указанием поданных и отклоненных заявок участников.

4.4.1. В ходе проверки, анализа и оценки **целесообразности** и **обоснованности** расходов на закупки осуществляется проверка обоснования закупки заказчиком на этапе планирования закупок товаров, работ, услуг при формировании плана закупок, плана-графика закупок, анализ и оценка соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, а также законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам о контрактной системе в сфере закупок.

Под **целесообразностью** расходов на закупки понимается наличие обоснованных муниципальных нужд, необходимых для достижения целей и реализации мероприятий муниципальных программ, выполнения установленных функций и полномочий органов местного самоуправления. При оценке целесообразности рассматривается соответствие объекта закупки и результатов его использования целям, задачам, функциям и полномочиям заказчиков, эффективность осуществления закупок при выбранных характеристиках объекта закупок, с учетом положений 12 Федерального закона № 44-ФЗ.

Под **обоснованностью** расходов на закупки понимается наличие обоснования, в том числе с использованием правил нормирования как запланированных закупок, их объемов (количества), так и требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам закупаемых товаров, работ, услуг, их необходимости, с учетом положений статьи 18 Федерального закона № 44-ФЗ.

В рамках проводимого мероприятия также целесообразно оценить качество планирования закупок заказчиком, в том числе путем анализа количества и объема вносимых изменений в первоначально утвержденные план и план-график закупок, а также ритмичность (равномерное распределение) закупок в течение года.

4.4.2. В ходе проверки **законности** расходов на закупки осуществляются проверка и анализ соблюдения объектом аудита законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок на этапах планирования и осуществления закупок, заключения и исполнения контрактов.

Под **законностью** расходов на закупки понимается соблюдение участниками контрактной системы в сфере закупок законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

В рамках проводимой работы оценивается как деятельность заказчика и уполномоченного органа (при наличии), уполномоченного учреждения (при наличии), так и деятельность формируемых им контрактной службы (контрактных управляющих) и комиссии (комиссий) по



осуществлению закупок, привлекаемых им специализированных организаций (при наличии), экспертов, экспертных организаций и электронных площадок, а также работу системы ведомственного контроля в сфере закупок и систему контроля в сфере закупок, осуществляемого заказчиком.

При выявлении нарушений законодательства о контрактной системе, содержащих признаки административных правонарушений Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях), соответствующая информация и **материалы направляются в контрольные органы в сфере закупок** для принятия мер реагирования (после подготовки и направления отчета о результатах контрольного мероприятия).

При подозрении в незаконных действиях (бездействиях) со стороны участников контрактной системы в сфере закупок, имеющих признаки состава преступления, влекущих за собой уголовную ответственность, соответствующие материалы **направляются в правоохранительные органы** в соответствии с действующим законодательством и соглашениями с указанными органами.

4.4.3. В ходе проверки, анализа и оценки **своевременности** расходов на закупки осуществляется проверка своевременности расходов на закупки заказчиком, с учетом этапов планирования закупок товаров, работ, услуг, осуществления закупок, заключения и исполнения контрактов, анализ и оценка обоснованности сроков закупки, достаточных для исполнения условий контракта с минимальными расходами бюджетных средств и обеспечивающих своевременное достижение целей.

Под **своевременностью** расходов на закупки понимается установление и соблюдение заказчиком сроков, достаточных для реализации контракта и достижения целей осуществления закупок в надлежащее время и с минимальными издержками.

В рамках мероприятия целесообразно учитывать сезонность работ, услуг, длительность и непрерывность производственного цикла отдельных видов товаров, работ, услуг, а также наличие резерва времени для осуществления приемки товаров, работ и услуг, позволяющего поставщику, подрядчику, исполнителю устранить недостатки.

4.4.4. В ходе проверки, анализа и оценки **эффективности** расходов на закупки осуществляется проверка и анализ эффективности расходов на закупки в процессе планирования закупок товаров (работ, услуг), определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков), заключения и исполнения контрактов.

Под **эффективностью** расходов на закупки понимается эффективное применение имеющихся ресурсов, а также обеспечение с учетом соблюдения принципов контрактной системы в сфере закупок лучших условий исполнения контракта (по сравнению с другими участниками закупок) на основе критериев, указанных в документации о закупке, при одновременном достижении запланированных целей осуществления закупок.

При оценке эффективности расходов на закупки рекомендуется применять следующие показатели (как в целом по объекту аудита в сфере закупок за отчетный период, так и по конкретной закупке):

- **экономия бюджетных средств на стадии формирования и обоснования начальных** (максимальных) цен контрактов – это разница между начальными (максимальными) ценами контрактов в плане-графике закупок и средними ценами контрактов, установленных другими заказчиками на однородные товары, работы, услуги, либо среднерыночными ценами контракта на однородные товары, работы, услуги (с учетом сопоставимых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, включая объем закупки, гарантийные обязательства, срок годности и т. п.);

- **экономия бюджетных средств на этапе определения поставщиков** (исполнителей, подрядчиков) – это **снижение начальной** (максимальной) цены контрактов относительно цены заключенных контрактов;

- **дополнительная экономия бюджетных средств**, полученная по результатам определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) и заключения контрактов, определяется

(рассчитывается) в качестве дополнительной выгоды, в том числе за счет закупок инновационной и высокотехнологичной продукции (дополнительные сервисные услуги, более высокие качественные характеристики и функциональные показатели продукции, более низкие последующие эксплуатационные расходы, более длительный срок гарантийного обслуживания и др.);

– **экономия бюджетных средств при исполнении контрактов** – это **снижение цены** контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта.

В рамках анализа и оценки эффективности расходов на закупки целесообразно также оценивать соблюдение заказчиком принципа обеспечения конкуренции, непосредственно влияющего на эффективность осуществления закупок.

При анализе соблюдения принципа конкуренции при осуществлении закупок за отчетный период рекомендуется применять следующие показатели:

– среднее количество поданных заявок на одну закупку – это отношение общего количества заявок, поданных участниками, к общему количеству процедур закупок;

– среднее количество допущенных заявок на одну закупку – это отношение общего количества заявок участников, допущенных комиссией заказчика к процедурам закупок, к общему количеству процедур закупок;

– доля закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – это отношение закупок, осуществленных в соответствии со статьей 93 Федерального закона № 44-ФЗ, к общему объему закупок (в стоимостном выражении).

При этом необходимо принимать во внимание изначально неконкурентные закупки (наличие ограниченного числа производителей и продавцов, отсутствие на рынке поставщиков, подрядчиков, исполнителей, способных выполнить контрактные обязательства, например, по крупным централизованным закупкам).

4.4.5. В ходе проверки, анализа и оценки **результативности** расходов на закупки осуществляются проверка и анализ результативности расходов на закупки в рамках исполнения контрактов, а также анализ соблюдения принципа ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд.

Под **результативностью** расходов на закупки понимается степень достижения заданных результатов обеспечения муниципальных нужд (наличие товаров, работ и услуг в запланированном количестве (объеме) и качестве) и целей осуществления закупок.

Оценка результативности расходов на закупки включает в себя как определение экономической результативности, так и достигнутого социально-экономического эффекта.

Экономическая результативность определяется путем сравнения достигнутых и запланированных экономических результатов использования бюджетных средств, которые выступают в виде конкретных товаров, работ, услуг.

Социально-экономический эффект использования бюджетных средств определяется на основе анализа степени удовлетворения муниципальных нужд и достижения установленных целей осуществления закупок, на которые были использованы бюджетные средства.

4.4.6. При оценке доказательств, полученных при проведении аудита в сфере закупок, следует:

– оценить, являются ли полученные в ходе аудита в сфере закупок доказательства достаточными и надлежащими;

– оценить полученные в ходе аудита в сфере закупок доказательства, с учетом их значимости в целях выявления фактов несоответствия установленным требованиям;

– оценить, соответствует ли информация по предмету аудита по всем существенным вопросам, нормам и требованиям законодательства;

– определить, является ли несоответствие требованиям законодательства существенным. При этом во внимание принимаются значимость соответствующих цифровых показателей, обстоятельства, характер и причина несоответствия, возможные результаты и последствия несоответствия, масштаб или финансовая оценка несоответствия требованиям.

В ходе оценки доказательств и формулирования результатов аудита в сфере закупок допускается получение письменных объяснений от сотрудников объектов аудита в сфере закупок в подтверждение полученных доказательств.

#### **4.5. Заключительный этап аудита в сфере закупок.**

На заключительном этапе аудита в сфере закупок обобщаются результаты проведения аудита, подготавливаются Заключение (Приложение № 1 к Стандарту) и Отчет (Приложение № 2 к Стандарту) о результатах аудита в сфере закупок, в том числе устанавливаются причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливаются предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок.

4.5.1. Подготовка предложений (рекомендаций) является завершающей процедурой формирования результатов аудита в сфере закупок. В случае, если в ходе аудита выявлены отклонения, нарушения и недостатки, а сделанные выводы указывают на возможность существенно повысить качество и результаты работы объектов аудита в сфере закупок, необходимо подготовить соответствующие предложения (рекомендации), направленные на их устранение и на совершенствование деятельности объекта аудита в сфере закупок, которые включаются в информацию о результатах аудита в сфере закупок.

Предложения (рекомендации) необходимо формулировать таким образом, чтобы они были:

- направлены на устранение выявленных отклонений, нарушений и недостатков, а также причин их возникновения;
- обращены в адрес объектов аудита;
- ориентированы на принятие объектами аудита конкретных мер по устранению выявленных отклонений, нарушений и недостатков;
- направлены на получение результатов от их внедрения, которые можно оценить или измерить;
- достаточными и простыми по форме.

4.5.2. Отчет о результатах аудита в сфере закупок должен содержать данные о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки, выводы и предложения по результатам контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, включая потенциальные последствия и рекомендации.

В отчет о результатах аудита в сфере закупок могут включаться предложения (рекомендации), направленные на совершенствование контрактной системы в сфере закупок в целом.

### **5. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок**

5.1. Обобщенная информация об осуществлении аудита в сфере закупок за соответствующий период включается в Отчет о деятельности контрольного органа (в виде отдельного раздела и в составе информации о результатах проведения соответствующих экспертно-аналитических мероприятий и контрольных) и размещается на официальном сайте в составе годового отчета.

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ  
КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ПЕЧОРА»**



**«ПЕЧОРА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
РАЙОНСА  
ВИДЗӖДАН-АРТАЛАН  
КОМИССИЯ**

---

169600, г. Печора, Печорский проспект, д. 65, помещение 49, эл.почта kskpechora@mail.ru

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о результатах аудита и контроля в сфере закупок**

**Аудит проведен:** \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. занимаемая должность

**Основание для проведения аудита и контроля в сфере закупок:**

- статья 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) (с учетом внесенных изменений);
- пункт 4 части 1 статьи 8 Положения о контрольно-счетной комиссии, утвержденного решением Совета муниципального района «Печора» (далее – Совет МР «Печора») от 21.12.2021 № 7-13/135;
- Плана работы Контрольно-счетной комиссии на 202\_ год, утвержденного приказом председателя Контрольно-счетной комиссии МР «Печора» от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_/О (с учетом внесенных изменений);
- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд», утвержденный приказом председателя Контрольно-счетной комиссии МР «Печора» от 26.09.2024 № 34/О;
- распоряжение председателя Контрольно-счетной комиссии МР «Печора» от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_/Р.

**Объект аудита (заказчик):**

---

полное наименование, юридический адрес

**Предмет аудита:**

- документы планирования закупок товаров, работ, услуг;
- документы, регламентирующие определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- документы, подтверждающие исполнение контрактов;
- заявки заказчиков, муниципальных заказчиков, заявки участников закупки;
- договоры (контракты), предметом которых являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, от имени МР «Печора», а также бюджетным учреждением либо иным

юридическим лицом в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 44-ФЗ;

- протоколы, составленные по результатам закупок товаров, работ, услуг;
- реестры договоров (контрактов), заключенных заказчиками;
- информация, размещенная в единой информационной системе в сфере закупок, указанная в части 3 статьи 4 Федерального закона № 44-ФЗ, с использованием официального сайта [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также других информационных системах;
- иные вопросы в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Коми, Уставом и нормативными правовыми актами Совета МР «Печора», относящиеся к полномочиям Контрольно-счетной комиссии МР «Печора» в сфере закупок.

**Цель аудита:** проанализировать и оценить эффективность осуществления закупок, достижения принципа ответственности за результативность осуществления закупок, определенного в соответствии со статьей 12 Федерального закона № 44-ФЗ.

**При подготовке заключения использованы:** (перечень запрошенных и (или) изученных в ходе аудита в сфере закупок документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах)

**Исследуемый период:**

**Период проведения аудита и контроля в сфере закупок (этапы):**

**Общие сведения:**

**Результаты проведенного аудита:**

- 1.
- 2.
- 3.

**Выводы и рекомендации по итогам заключения:**

- 1.
- 2.
- 3.

Должностное лицо  
Контрольно-счетной комиссии  
МР «Печора»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ  
КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ПЕЧОРА»**



**«ПЕЧОРА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
РАЙОНСА  
ВИДЗӖДАН-АРТАЛАН  
КОМИССИЯ**

169600, г. Печора, Печорский проспект, д. 65, помещение 49, эл.почта kskpetchora@mail.ru

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 года

№ \_\_\_\_\_

**Отчет  
о результатах экспертно-аналитического мероприятия  
по аудиту в сфере закупок в \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_ квартал (полугодие, 9 месяцев, год) 20\_\_ года**

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Основание проведения аудита</b>                                      | В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 8 решения Совета МР «Печора» от 01.12.2021 № 7-13/135 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии МР «Печора», на основании статьи 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) и Плана работы на 20__ год, утвержденного приказом Контрольно-счетной комиссии МР «Печора» от «__» _____ 20__ № ____/О |
| <b>Объекты аудита и контроля</b>                                        | (указывается наименование муниципальных заказчиков)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Исследуемый период</b>                                               | (Отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Количество и объем проверенных закупок объекта аудита (контроля)</b> | (количество и сумма заключенных контрактов и договоров)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Предмет аудита</b>                                                   | (деятельность Объекта)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Составленные документы по результатам аудита</b>                     | (заключение, Отчет, информационное письмо, направление в прокуратура и т.д.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Выводы о результатах аудита в сфере закупок</b>                      | (установленные нарушения с указанием пункта Заключения)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Предложения (рекомендации) по результатам аудита в сфере закупок</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Должностное лицо  
Контрольно-счетной комиссии  
МР «Печора»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)