

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ПЕЧОРА»**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ
ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА» СОВМЕСТНО С ПРОВЕРКОЙ
ДОСТОВЕРНОСТИ ГОДОВОЙ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГЛАВНЫХ
АДМИНИСТРАТОРОВ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ»**

(утвержден приказом Председателя Контрольно-счетной комиссии
муниципального района «Печора» от 01.03.2024 №13/О)

Дата начала действия
«01» марта 2024 года

Печора
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цель, задачи, предмет и объекты внешней проверки.....	4
3. Источники информации и сроки проведения внешней проверки.....	5
4. Содержание внешней проверки.....	6
5. Организация внешней проверки.....	8
6. Подготовка заключения по результатам внешней проверки.....	9
7. Порядок рассмотрения и направления результатов внешней проверки.....	11

1. Общие положения

1.1. Стандарт проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Печора» совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов (главных распорядителей) бюджетных средств (далее - Стандарт) разработан с учетом требований и положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Положения о Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора», Регламента Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора», Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципального района «Печора», Положений о бюджетном процессе в муниципальном образовании городских и сельских поселений.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 г. № 2ПК.

В случае внесения изменений в документы, указанные в пунктах 1.1., 1.2. Стандарта (принятие их в новой редакции), Стандарт продолжает применяться, с учетом соответствующих изменений (в новой редакции).

1.3. Стандарт применяется с учетом:

- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований»;
- Устава муниципального образования муниципального района «Печора»;
- Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Положения о Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора»;
- Регламента Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора»;
- Положений о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципального района «Печора», в муниципальном образовании городских и сельских поселений;
- федеральных законов, нормативно-правовых актов в зависимости от специфики объекта проверки и рассмотрения вопросов.

1.4. Стандарт устанавливает нормативные положения для организации и проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального района «Печора» за отчетный финансовый год, включая внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального района «Печора» (далее – ГАБС) и подготовку заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района «Печора» за отчетный финансовый год (далее–заключение Контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении местного бюджета или Заключение).

1.5. Под внешней проверкой в настоящем Стандарте понимается совокупность взаимосвязанных действий, объединенных общим предметом и позволяющих подготовить Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета, с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС, а также данных, полученных в ходе контрольных мероприятий, результаты которых влияют на показатели годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением о бюджетном процессе (далее–внешняя проверка).

1.6. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения внешней проверки годового отчета на всех его этапах, в том числе единых организационно-правовых, информационных, методических основ проведения комплекса контрольных и экспертно-

аналитических мероприятий и подготовки заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.7. Задачами Стандарта являются:

- определение целей, задач, предмета и объектов внешней проверки;
- определение источников информации для проведения внешней проверки;
- установление основных этапов организации и проведения внешней проверки;
- установление требований к структуре и содержанию заключений КСК МР «Печора» по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС и на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района и муниципального образования городских и сельских поселений;
- установление требований к оформлению результатов внешней проверки;
- установление порядка рассмотрения и утверждения заключения КСК МР «Печора» на годовой отчет об исполнении бюджета, представления заключения Совету муниципального района «Печора», Совету городского поселения «Печора», руководителям Администрациям городских и сельских поселений и ГАБС.

1.8. Стандарт предназначен для применения сотрудниками Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора» (далее – Комиссия), привлеченными специалистами и независимыми экспертами (далее - проверяющие), участвующими в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, программы которых включают вопросы проверки ведения бухгалтерского (бюджетного) учета, достоверности финансовой отчетности, а также соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при использовании средств бюджета муниципального образования и муниципальной собственности.

1.9. Стандарт регулирует особенности подготовки, проведения и использования результатов внешней проверки, включая специальные требования к форме и срокам ее проведения, составу объектов внешней проверки, способам получения необходимой информации и материалов, содержанию формируемых в ходе внешней проверки документов.

1.10. Термины и определения Стандарта соответствуют терминам, установленным в документах, указанных в пункте 1.3. Стандарта.

2. Цель, задачи, предмет и объекты внешней проверки

2.1. Целью проведения внешней проверки является установление достоверности годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района, муниципального образования городских и сельских поселений и бюджетной отчетности ГАБС, законности и результативности деятельности по исполнению бюджета муниципального района «Печора» в отчетном финансовом году, с учетом имеющихся ограничений.

2.2. Основными задачами проведения внешней проверки является:

- проверка соблюдения требований к порядку составления и представления годовой отчетности об исполнении местного бюджета;
- проверка и анализ исполнения бюджета МО МР «Печора» по данным годового отчета, выявление нарушений и отклонений в процессах формирования и исполнения бюджета, своевременное предупреждение факторов, способных негативно повлиять на реализацию бюджетного процесса в МО МР «Печора»;
- оценка соблюдения (выполнения) бюджетных назначений и иных показателей, установленных решением Совета района, решениями Советов городских и сельских поселений;
- оценка формирования и исполнения доходной и расходной частей бюджета, дефицита (профицита) бюджета;
- оценка расходов на муниципальные программы и оценка достижения целевых показателей муниципальных программ, а также отражение причин и условий, повлекших невыполнение и перевыполнение показателей муниципальных программ;

– анализ дебиторской задолженности, в том числе дебиторской задолженности по видам доходов, анализ долгосрочной и просроченной дебиторской задолженности; выявление причин увеличения задолженности, а также оценка рисков образования просроченной задолженности;

– анализ мер, принимаемых главным администратором средств бюджета муниципального района «Печора», городского и сельского поселения по сокращению дебиторской задолженности и выявление безнадежной к взысканию задолженности, оценка их достаточности и эффективности;

- определение эффективности деятельности по управлению муниципальным имуществом (полноты и своевременности поступления в бюджет доходов от использования муниципального имущества), муниципальным долгом, предоставлению бюджетных кредитов и гарантий;

- оценка полноты и своевременности устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее;

- определение направлений совершенствования исполнения бюджета, использования муниципального имущества, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.

- оценка полноты и своевременности устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее;

- решение контрольных и экспертно-аналитических задач, направленных на совершенствование бюджетного процесса в целом.

2.3. Предметами внешней проверки являются:

– годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

– годовая бухгалтерская и бюджетная отчетность главных администраторов (главных распорядителей), дополнительные материалы, документы и пояснения к ним.

2.4. Объектами внешней проверки являются финансовый орган, главные администраторы средств бюджета муниципального района «Печора». В ходе внешней проверки могут проводиться встречные выборочные проверки в отношении иных органов и организаций, на которых распространяются полномочия контрольно-счетной комиссии (получатели и администраторы поступлений местного бюджета, получатели целевых межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, субсидий, инвестиций, государственных гарантий, плательщики доходов бюджета муниципального района от использования имущества).

2.5. Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности не проводится в отношении главных администраторов доходов бюджета, являющихся федеральными органами и учреждениями, на которых не распространяются полномочия КСК МР «Печора». При этом, имеющаяся информация о деятельности указанных главных администраторов может анализироваться с точки зрения ее влияния на исполнение бюджета муниципального района и отчетность об исполнении бюджета.

3. Источники информации и сроки проведения внешней проверки

3.1. Информационной основой проведения внешней проверки являются:

– нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Коми, муниципальные правовые акты;

– решение о местном бюджете и решения о внесении изменений в решение о местном бюджете;

– годовая бюджетная отчетность ГАБС;

– годовой отчет об исполнении местного бюджета;

– ежемесячные, квартальные отчеты об исполнении местного бюджета муниципального округа, в том числе консолидированного;

– информация об исполнении муниципальных программ;

– доклады о результатах и основных направлениях деятельности ГАБС (при их составлении ГАБС);

– заключения Контрольно-счетной комиссии на отчеты об исполнении местного бюджета за иные отчетные годы;

– материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной комиссией, в ходе которых периоды отчетного года входили в проверяемый период;

– статистические показатели;

– иная информация, полученная КСК в установленном порядке, и документы, характеризующие исполнение бюджета муниципального округа, в том числе данные оперативного (текущего) контроля хода исполнения бюджета муниципального района «Печора» за отчетный период.

3.2. Для дополнительного анализа и формирования выводов по итогам исполнения бюджета могут направляться запросы в органы и организации, в отношении которых Контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешней проверки, их должностным лицам, а также в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения.

3.3. Сроки проведения внешней проверки, подготовки и рассмотрения заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района «Печора» устанавливаются распоряжениями председателя комиссии, с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения о бюджетном процессе.

4. Содержание внешней проверки

4.1. Анализ бюджетной отчетности, дополнительных документов и материалов к годовому отчету должен позволить сделать основные выводы о полноте и достоверности бюджетной отчетности, итогах исполнения бюджета муниципального округа, законности и эффективности деятельности участников бюджетного процесса.

4.2. Степень полноты бюджетной отчетности определяется наличием всех предусмотренных порядком ее составления форм отчетности, разделов (частей) форм отчетности, граф и строк форм отчетности.

4.3. Степень достоверности бюджетной отчетности определяется наличием в формах отчетности всех предусмотренных порядком ее составления числовых, натуральных и иных показателей, соответствием указанных показателей значениям, определенным в соответствии с порядком составления отчетности и ведения учета.

4.4. В ходе проведения внешней проверки следует сформировать обоснованное мнение о наличии или отсутствии существенных фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности.

4.5. Основное внимание следует уделять ГАБС, у которых сосредоточена основная часть объектов учета и хозяйственных операций, наибольшим по стоимостной оценке объектам и операциям, а также объектам и операциям с высоким риском недостоверного отражения (сложным, новым, недостаточно урегулированным с методологической точки зрения, требующим взаимодействия нескольких субъектов). Также следует учитывать степень влияния показателей деятельности ГАБС на исполнение бюджета муниципального округа или их зависимость от него (приоритет отдается показателям, более тесно связанным с исполнением бюджета муниципального округа).

4.6. По итогам оценки полноты и достоверности, соблюдения порядка составления и представления отчетности делаются следующие выводы:

- о соответствии отчета об исполнении бюджета муниципального округа бюджетному законодательству;

- о соблюдении сроков формирования и представления отчетности;

- о полноте состава и внутренней согласованности данных отчетности (в том числе за разные периоды);

- о соблюдении требований составления бюджетной отчетности;

- о соответствии характеристик объектов учета способу их отражения в учете и отчетности (при необходимости);
- о достоверности бюджетной отчетности;
- о проведении мероприятий, установлении проблем и нарушений в ходе инвентаризаций, внутреннего финансового аудита.

4.7. В ходе анализа социально-экономических условий и результатов исполнения бюджета муниципального района определяются макроэкономические факторы, существенно повлиявшие на исполнение бюджета муниципального района (динамика производства товаров, работ, услуг, налогооблагаемой базы, состояние финансового рынка и т.д.), а также основные социально-экономические результаты исполнения бюджета муниципального округа (влияние на уровень доходов населения, состояние инфраструктуры, инвестиционную и производственную деятельность и т.п.).

4.8. В ходе проверки организации исполнения бюджета муниципального района рассматривается полнота выполнения текстовых статей решения о местном бюджете, соответствие сводной бюджетной росписи решению о местном бюджете и формируются выводы по вопросам правового обеспечения исполнения бюджета муниципального района, состава участников бюджетного процесса, составления и ведения других бюджетных документов, учета и санкционирования оплаты бюджетных и денежных обязательств.

Приоритет отдается вопросам соблюдения новых требований законодательства к порядку организации исполнения бюджета и осуществлению новых (введенных с отчетного года) процедур.

4.9. В ходе проверки исполнения решения о местном бюджете рассматривается соблюдение (выполнение) бюджетных назначений (в том числе предельных) по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита, объему заимствований, муниципального долга, бюджетных кредитов и гарантий. В зависимости от экономической и правовой природы бюджетных назначений рассматриваться может их соблюдение (не превышение) и (или) достижение (выполнение).

Процент (доля) исполнения бюджетных назначений, достижение целевых показателей муниципальных программ рассматриваются как индикаторы достижения установленных результатов бюджетной деятельности и степени ее эффективности. При этом вывод о степени эффективности бюджетной деятельности (использования бюджетных средств) может делаться в случае, если в ходе внешней проверки и (или) ранее проведенных мероприятий была получена информация о причинах и последствиях неисполнения бюджетных назначений.

4.10. При анализе отдельных направлений поступлений в бюджет муниципального района и выплат из бюджета муниципального района (видов финансовых активов и обязательств) приоритет отдается тем аспектам, которые оказывают существенное влияние на достоверность бюджетной отчетности или полноту исполнения бюджетных назначений. Контроль по отдельным направлениям может осуществляться для проверки устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее, а также оценки необходимости проведения отдельного контрольного и(или) экспертно-аналитического мероприятия по соответствующему вопросу.

4.11. Информация о нарушениях и недостатках, выявленных в ходе внешней проверки, анализируется и обобщается. Готовятся предложения по совершенствованию исполнения бюджета муниципального района, использованию муниципального имущества, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности.

4.12. Конкретный набор вопросов проведения внешней проверки определяется ее участниками исходя из сроков проведения, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей исполнения решения о местном бюджете, возможности использования полученных результатов в ходе других контрольных и(или) экспертно-аналитических мероприятий.

5. Организация внешней проверки

5.1. Внешняя проверка включается в годовой План работы контрольно-счетной комиссии на основании положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения о бюджетном процессе, Положения о Контрольно-счетной комиссии муниципального района «Печора».

5.2. Ответственным за проведение внешней проверки является должностное лицо, определенное в распоряжении председателя Контрольно-счетной комиссии.

5.3. Организация внешней проверки осуществляется, исходя из установленных законодательством этапов и сроков бюджетного процесса в части формирования отчета об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год, и предусматривает следующие три основных этапа:

- подготовительный этап;
- основной этап;
- заключительный этап.

5.4. На подготовительном этапе внешней проверки изучается содержание следующих документов:

- решения о местном бюджете за отчетный финансовый год;
- нормативных правовых актов, действующих в отчетном периоде и содержащих требования к нормативным правовым актам, необходимым для организации и обеспечения исполнения бюджета муниципального района в отчетном финансовом году, а также к решениям о местном бюджете и его исполнении, формированию и предоставлению годового отчета и бюджетной отчетности;

- нормативных правовых и иных распорядительных документов, действующих в отчетном периоде и регламентирующих процесс организации и исполнения бюджета муниципального района в отчетном финансовом году, а также устанавливающих требования к решениям о местном бюджете и его исполнении, формированию и предоставлению годового отчета и бюджетной отчетности;

- муниципальных программ (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ);

- при необходимости, другие документы (материалы), необходимые для подготовки организационно-распорядительных документов, в частности, программы внешней проверки.

На данном этапе осуществляется также подготовка запросов на предоставление информации для проведения анализа бюджета муниципального района, оформление необходимых организационно-распорядительных документов, определение конкретных сроков подготовки заключений Контрольно-счетной комиссии на годовую бюджетную отчетность, на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района.

5.5. В ходе основного этапа внешней проверки осуществляются:

- проверка годовой бюджетной отчетности ГАБС;
- проверка, анализ и оценка обоснованности основных показателей годового отчета об исполнении бюджета муниципального района;
- оценка и анализ материалов, представленных одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального района, и информации по направленным запросам.

5.6. На заключительном этапе внешней проверки осуществляется подготовка заключения Контрольно-счетной комиссии, с учетом результатов проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС, подписание заключения председателем Контрольно-счетной комиссии и его одновременное направление в Совет муниципального района и Администрацию муниципального района «Печора».

6. Подготовка заключения по результатам внешней проверки

6.1. Подготовка заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района осуществляется в сроки, установленные распоряжениями председателя КСК в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

6.2. Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС и их деятельности по исполнению бюджета муниципального района в отчетном году оформляются в порядке, установленном Регламентом и Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной комиссии.

6.3. Структура заключения Контрольно-счетной комиссии по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС включает следующие основные разделы:

- общие положения (должностные лица, несущие ответственность за подготовку и представление бюджетной отчетности, сроки и полнота представления отчетности, предмет проверки отчетности по доходам и расходам и т.д.);

- организационный раздел (основания осуществления деятельности, цели и задачи деятельности, организационная структура субъекта бюджетной отчетности, количество подведомственных учреждений и т.д.);

- результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности (анализ соответствующих форм отчетности и раздела пояснительной записки к отчетности);

- анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности (анализ соответствующих форм отчетности и раздела пояснительной записки к отчетности);

- прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности (в том числе мероприятия внутреннего и внешнего контроля, меры по устранению нарушений, особенности ведения учета и т.д.);

- выводы по результатам внешней проверки.

6.4. Структура заключения Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района формируется исходя из задач (вопросов) внешней проверки и структуры решения о местном бюджете (в том числе принципов построения бюджетной классификации) и включает следующие основные разделы:

- общие положения (сроки и полнота представления документов, источники информации для заключения КСК на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района и т.д.);

- исполнение доходной части бюджета муниципального района, включая общую оценку доходов, налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений;

- исполнение расходной части бюджета муниципального района, включая общую оценку расходов, анализ расходов на основе перечня муниципальных программ, с учетом разделов и подразделов классификации расходов;

- анализ бюджетных инвестиций;

- анализ дебиторской и кредиторской задолженности субъектов бюджетной отчетности;

- оценка дефицита (профицита) бюджета муниципального района и источников финансирования дефицита, включая бюджетные кредиты;

- анализ долговых и гарантийных обязательств;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и/или предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

- общие итоги внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС;

- выводы и рекомендации;

- приложения.

6.5. В заключении Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района должны быть отражены основные вопросы соответствия исполнения бюджета муниципального района Бюджетному кодексу Российской Федерации.

6.6. В заключении КСК на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района дается оценка основных, наиболее значимых итогов и результатов исполнения бюджета муниципального района, включая исполнение доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального района за отчетный финансовый год, а также оценка объема и структуры долговых и гарантийных обязательств.

6.7. В заключении КСК на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района должны быть отражены все установленные факты неполноты и недостоверности показателей годового отчета об исполнении бюджета муниципального района, которые утверждаются в решении об исполнении бюджета. В заключении отражаются основные факты неполноты и недостоверности бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств исходя из их существенности.

Существенными признаются факты неполноты и недостоверности отчетности, в случае устранения которых значение числового показателя строки (графы) формы сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального района изменится более чем на 10%. В случае, если до устранения неполноты и недостоверности значение числового показателя было равно нулю, критерий существенности применяется к показателю более высокого уровня (в который включается значение рассматриваемого показателя). В случае разнонаправленных искажений (и в большую, и в меньшую стороны) учитывается сумма их абсолютных значений (без учета знака).

6.8. Выводы и предложения должны соответствовать структуре и содержанию заключения, отражать причины наиболее существенных отклонений и нарушений, допущенных в ходе исполнения бюджета муниципального района. В выводах необходимо указывать возможные последствия нарушений в случае их несвоевременного устранения, а также, при необходимости, вносить предложения (рекомендации) по совершенствованию бюджетного процесса и нормативно-правовых актов по финансово-бюджетным вопросам, эффективности использования бюджетных средств.

6.9. При направлении предложений об устранении фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности, иных нарушений нормативных правовых актов следует исходить из того, что на момент завершения внешней проверки бюджетная отчетность за отчетный год уже принята и консолидирована в отчетности об исполнении консолидированного бюджета.

Для устранения фактов неполноты и недостоверности показателей годового отчета об исполнении бюджета муниципального района, которые утверждаются в решении Совета муниципального района об исполнении бюджета, субъекту бюджетной отчетности, допустившему нарушение, направляется предписание. Для устранения существенных фактов неполноты и недостоверности данных об остатках объектов учета на 1 января очередного финансового года главному администратору бюджетных средств направляется представление. Предложения, направленные на недопущение существенных, типовых или повторяющихся нарушений и недостатков в будущем, направляются финансовому органу.

В случае грубого нарушения главным администратором бюджетных средств или подведомственным ему субъектом отчетности правил ведения бюджетного учета и представления бюджетной отчетности (искажение любой статьи (строки) формы бухгалтерской отчетности не менее чем на 10%) Контрольно-счетная комиссия муниципального района «Печора», в соответствии с законодательством принимает меры по привлечению виновных должностных лиц соответствующего главного администратора бюджетных средств к административной ответственности. Нарушитель освобождается от административной ответственности, в случае исправления ошибки в установленном порядке до утверждения бюджетной отчетности. При этом исправление ошибки не исчерпывается представлением пересмотренной бухгалтерской отчетности, требуется ее принятие вышестоящим субъектом отчетности и внесение соответствующих изменений в его сводную отчетность.

6.10. Заключение Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района должно отвечать требованиям объективности, своевременности,

обоснованности, четкости и доступности изложения. В заключении рекомендуется отражать как положительные, так и отрицательные моменты, выявленные в ходе внешней проверки.

7. Порядок рассмотрения и направления результатов внешней проверки

7.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной комиссией в порядке, установленном настоящим Стандартом, Регламентом комиссии с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и особенностей, установленных федеральными законами.

7.2. Заключение Контрольно-счетной комиссии МР «Печора» на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района готовится и рассматривается в порядке, установленном Регламентом и настоящим Стандартом, с учетом сроков его направления в Совет муниципального района «Печора», установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.