



РАСПОРЯЖЕНИЕ ТШӖКТӖМ

« 27 » марта 2020 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 131 -р

Об исполнении Указа Президента РФ от
25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской
Федерации нерабочих дней»

Во исполнение п. 4 Указа Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории муниципального образования муниципального района «Печора» и определения численности муниципальных служащих, обеспечивающих с 30 марта 2020 г. по 3 апреля 2020г. функционирование этих органов:

1. Установить с 30 марта 2020 г. по 03 апреля 2020 г. рабочие дни для Комитета по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора».
2. Утвердить график работы структурных подразделений Комитета по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора», в соответствии с которым, с 30 марта 2020 г. по 03 апреля 2020 г. сотрудники работают в помещениях Комитета и удаленно, согласно приложению.
3. Заведующему сектором правового и кадрового обеспечения (Южакова О.А.) в срок до 27 марта 2020 г. до 16:00 ознакомить всех сотрудников с настоящим распоряжением под роспись.
4. Настоящее распоряжение подлежит размещению на стенде в комитете по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» и на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Председатель Комитета

Г.С. Яковина



Ф.И.О.	Дата	30.03.	31.03.	01.04.	02.04.	03.04.	Примечание ("+" - в помещении; "-" - удаленно)
Яковина Галина Сергеевна		+	+	+	+	+	в помещении (5 к/д)
Буралкина Светлана Ивановна		-	+	+	-	-	в помещении (2 к/д)/удаленно (3 к/д)
Юшкова Татьяна Станиславовна		-	+	-	-	+	в помещении (2 к/д секретарь руководителя)/удаленно (3 к/д)
Юшкова Татьяна Станиславовна		+	+	+	+	+	в помещении (5 к/д уборщик служебных помещений)
Варламов Валерий Николаевич		-	-	-	-	-	удаленно (5 к/д)
Сектор правового и кадрового обеспечения							
Южакова Оксана Анатольевна		+	+	+	-	-	в помещении (3 к/д)/удаленно (2 к/д)
Сыч Ольга Зинововна		-	-	-	-	-	удаленно (5 к/д)
Сергеева Анатасия Сергеевна		-	-	-	-	-	удаленно (5 к/д)
Койчева Екатерина Сергеевна		-	-	-	+	+	в помещении 2 (к/д)/удаленно (3 к/д)
Сектор финансового учета							
Николаева Елена Владимировна		+	-	-	-	+	в помещении (2 к/д)/удаленно (3 к/д)
Шаталова Виктория Игоревна		-	+	-	+	-	в помещении (2 к/д)/удаленно (3 к/д)
Рысакова Светлана Юрьевна		-	-	+	-	-	в помещении (1 к/д)/удаленно (4 к/д)
Шафикова Людмила Владимировна		-	-	-	+	-	в помещении (1 к/д)/удаленно (4 к/д)
Земельный отдел							
Летовальцева Оксана Вячеславовна		-	-	+	-	+	в помещении (2 к/д)/удаленно (3 к/д)
Стрелкова Ольга Александровна		+	-	-	полдня	-	в помещении (1,5 к/д)/удаленно (3,5 к/д)
Гинак Юлия Анатольевна							Больничный лист по беременности и родам по 19.04.2020
Пушкина Наталья Алексеевна		-	+	-	полдня	-	в помещении (1,5 к/д)/удаленно (3,5 к/д)
Отдел имущественных отношений и казны							
Канева Мария Сергеевна							отпуск по 03.04.2020
Кравцова Евгения Ивановна		-	+	-	-	-	в помещении (1 к/д)/удаленно (4 к/д)

Савина Наталья Владимировна	-	-	-	+	-	в помещении (1 к/д)/удаленно (4 к/д)
Чечулина Надежда Степановна	+	-	-	-	-	в помещении (1 к/д)/удаленно (4 к/д)
Хорева Юлия Ахматнуровна	-	+	-	-	-	в помещении (1 к/д)/удаленно (4 к/д)
Сидорова Татьяна Евгеньевна						отпуск по 03.04.2020
Немчинова Юлия Константиновна	+	-	-	-	-	в помещении (1 к/д)/удаленно (4 к/д)

Председатель Комитета



Г.С. Яковина